

ПОРЯДОК
организации и проведения всероссийских проверочных работ
в Центральном районе Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в Центральном районе Санкт-Петербурга разработан в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», распоряжением Комитета по образованию от 01.02.2024 № 61-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Санкт-Петербурге в 2024 году». ВПР проводится в соответствии с районной системой оценки качества образования, утвержденной приказом ГБУ ИМЦ Центрального района СПб от 24.12.2020 № 62-од «Об утверждении положения и критериев районной системы оценки качества образования в Центральном районе Санкт-Петербурга» (далее – РайСОКО).

1.2. ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.

1.3. Организационно-технологическое обеспечение и координация проведения ВПР в Центральном районе возлагается на Центр оценки качества образования государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ЦОКО, ИМЦ) как оператора РайСОКО.

1.4. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций (далее ОО), расположенных на территории района независимо от их организационно-правовых форм, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования.

1.5. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Рособрнадзором.

1.6. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья принимает образовательная организация по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

1.7. Перечень предметов и классов, участвующих в ВПР:

в 4 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; один предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный

(английский, немецкий, французский) язык») распределяется федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора;

- в 5 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета (группа №1: «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», группа №2: «География», «Биология») распределяются федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2;

- в 6 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета (группа №1: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», группа №2: «География», «Биология») распределяются федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй - из группы №2;

- в 7 классах по предметам «Русский язык», «Математика» (базовая или с углубленным изучением предмета) все обучающиеся параллели; два предмета (группа №1 «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», группа №2: «География», «Биология», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета), «Информатика») распределяются федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2;

- в 8 классах по предметам «Русский язык», «Математика» (базовая или с углубленным изучением предмета) все обучающиеся параллели; два предмета (группа №1: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», группа №2: «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета), «Информатика») распределяются федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2 (за исключением обучающихся ОО, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1006 (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2024, регистрационный № 78325);

- в 10 классах по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; два предмета (группа 1: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», группа №2: «География», «Физика», «Химия»,) распределяются федеральным организатором для каждого класса параллели на основе случайного выбора: один предмет из группы №1, второй – из группы №2 (за исключением обучающихся ОО, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1006 (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2024, регистрационный № 78325).

Образовательной организации предоставляется возможность выбора формата проведения проверочной работы в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»: на бумажном носителе или с использованием компьютера.

В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только один формат проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) – на бумажном носителе или с использованием компьютера.

Решение о проведении проверочных работ в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно с учетом технических возможностей.

Выбор компьютерной формы по предмету не гарантирует распределение данной образовательной организации именно этого предмета. В образовательной организации с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течении нескольких дней (не более пяти) периода проведения ВПР. Количество сессий и время начала сессии образовательная организация определяет самостоятельно.

При проведении ВПР в несколько сессий необходимо обеспечить выполнение условий конфиденциальности предоставленных вариантов проверочной работы.

Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 московского времени. Результаты работ, выполненные после 20:00 не учитываются при обработке результатов и предоставляться в разделе "Аналитика".

1.8. В каждой образовательной организации, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются ОИВ.

Опыт преподавания соответствующего предмета у экспертов, участвующих в проверке, должен составлять не менее трех лет.

1.9. ВПР проводится в любой день периода, указанного в Плате-графике проведения ВПР, утвержденного Рособназором, и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2. Подготовка и проведение ВПР

2.1. Координацию ВПР на региональном уровне осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – СПбЦОКОиИТ), выполняя функции, определенные распоряжением Комитета по образованию.

2.2. Координацию ВПР на территории Центрального района Санкт-Петербурга осуществляет ЦОКО и выполняет:

2.2.1. Информировать координаторов ВПР в образовательной организации о проведении ВПР.

2.2.2. Осуществляет мониторинг и корректировку заявки на участие в ВПР от образовательной организации в личном кабинете ФИС ОКО.

2.2.3. Осуществляет мониторинг загрузки образовательной организацией электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в образовательной организации.

2.2.4. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об образовательной организации, консультирует образовательные организации.

2.2.5. Организует общественное наблюдение в образовательных организациях Центрального района Санкт-Петербурга в соответствии с разделом №4 настоящего Порядка.

2.2.6. Анализирует результаты ВПР на уровне Центрального района Санкт-Петербурга.

2.2.7. Осуществляет подготовку плана и организацию методической работы по результатам проведения ВПР на уровне Центрального района Санкт-Петербурга.

2.3. Координацию ВПР в образовательной организации осуществляет координатор, ответственный за проведение ВПР в образовательной организации, обеспечивающий выполнение следующих работ:

2.3.1. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

2.3.2. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

2.3.3. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной (бумажной) или в компьютерной форме в 4 - 10 классах. Учитывает особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.4. Обеспечивает объективность проведения ВПР и достоверность результатов.

2.3.5. Для проведения в параллелях 4 - 10 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

2.3.6. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР».

2.3.7. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

2.3.8. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же пятизначный код на все работы. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только для одного обучающегося. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

2.3.9. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

2.3.10. Организует проверку ответов участников с помощью критериев в сроки, определенные федеральным порядком.

2.3.11. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола.

2.3.12. Загружает электронную форму сбора результатов в личном кабинете ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в федеральном Плане-графике проведения ВПР).

2.3.13. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в соответствии с п. 2 данного Порядка проведения ВПР.

2.3.14. Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

2.3.15. Обеспечивает хранение работ участников до окончания ВПР (до получения результатов).

3. Общественное наблюдение во время проведения ВПР

3.1. Общественное наблюдение проводится в целях:

- повышения уровня объективности проводимых ВПР;
- выявления возможных проблем во время проведения ВПР.

3.2. График посещения общественными наблюдателями образовательных организаций Центрального района утверждается приказом директора ИМЦ по согласованию с отделом образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга (далее – АЦР).

3.3. Список общественных наблюдателей формируется из числа сотрудников АЦР, ИМЦ, образовательных организаций, с учетом отсутствия конфликта интересов, выражающегося в наличии у граждан и (или) их близких родственников личной заинтересованности.

3.4. Перечень образовательных организаций, в которые направляются общественные наблюдатели, формируется исходя из анализа объективности проведения ВПР в 2023 году, рекомендаций регионального и федерального уровней.

4. Анализ и использование результатов ВПР

4.1. Анализ результатов ВПР проводится:

4.1.1. ЦОКО на основе данных статистического отчета, представленного в ФИС ОКО, с учётом особенностей образовательных программ и условий деятельности образовательных организаций района Санкт-Петербурга.

4.1.2. Образовательной организацией в целом и по отдельным классам на основе результатов обучающихся с использованием материалов СПбЦОКОиИТ и ИМЦ с учетом данных о контингенте, условиях работы, стартовых условиях класса и отдельных обучающихся.

4.2. Краткие статистические результаты и аналитический отчет ЦОКО размещаются на сайте ИМЦ.

4.3. На основе анализа результатов ВПР формируется группа образовательных организаций с риском снижения образовательных результатов и группа образовательных организаций с признаками необъективных результатов.

4.4. ЦОКО проводит методический семинар для заместителей руководителей образовательных организаций Центрального района по результатам проведения ВПР.

4.5. ИМЦ вносит изменения и дополнения в рабочие программы курсов повышения квалификации и учебные материалы к ним по результатам проведения ВПР.

4.6. При проведении анализа результатов ВПР выделяются группы образовательных организаций по уровню показанных результатов, проводится анализ контекстной информации об организациях, разрабатываются программы адресной помощи образовательным организациям и отдельным педагогам.

4.7. Результаты ВПР, как и других оценочных процедур, могут быть использованы для анализа текущего состояния, совершенствования преподавания учебных предметов на основе аналитических выводов о качестве образования, а также планирования работы образовательной организации, включая планы работы методических объединений, планы повышения квалификации.

4.8. Результаты ВПР не могут быть использованы для оценки деятельности педагогических работников, образовательных организаций.