

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ гимназии № 168
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ГБОУ гимназии № 168
Судакова-Голлербах Т.Н.

Приказ от 30.08.2024 № 62 – 2/о

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) определяет порядок функционирования Педагогического совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 168 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с изменениями и дополнениями);
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461- 83 «Об образовании в Санкт- Петербурге» (с изменениями от 03.04.2017 г.);
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 168 Центрального района Санкт-Петербурга.

1.3. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета гимназии (далее - Педагогический совет).

1.4. Педагогический совет является коллегиальным органом управления гимназией, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений на уровне гимназии и вводятся в действие приказом директора гимназии.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления гимназии, имеет бессрочный срок полномочий.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом гимназии, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных

действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников гимназии;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3. Состав Педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с гимназией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

3.3. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.4. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники гимназии, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с гимназией;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

3.5. Руководит Педагогическим советом Председатель. Председателем педагогического совета является директор гимназии.

3.6. В целях организации деятельности Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

3.7. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

3.8. Председатель Педагогического совета:

- определяет повестку дня;
- ведет заседания Педагогического совета;
- организует делопроизводство Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений.

Председатель обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству Российской Федерации, уставу гимназии и локальным нормативным актам гимназии.

3.9. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками гимназии. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все педагогические работники гимназии.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося образовательной деятельности гимназии, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий гимназии, по совершенствованию образовательного процесса в гимназии;
- приглашать экспертов для получения квалифицированных консультаций по профильным вопросам;
- рекомендовать к публикации методические разработки и иные авторские материалы

педагогических работников гимназии;

- рекомендовать представителей гимназии для участия в профессиональных конкурсах, конференциях и семинарах;

- рекомендовать повышение квалификации педагогическим работникам гимназии.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления гимназией уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

- соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений; компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в гимназии.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического коллектива;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;

- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала текущего учебного года.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Педагогическом совете гимназии в установленном порядке.