ГБОУ ГИМНАЗИЯ № 168
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью: Судакова-Голлербах Татьяна Николаевна
Дата: 2023.03.13 15:08:05 +03'00'

Утверждаю
И.о. директора ГБОУ гимназия № 168
Т.Н. Судакова-Голлербах

Дорожная карта мероприятий, направленных на повышение качества образования в ГБОУ гимназия № 168

Цель: Повышение качества образования в ГБОУ гимназия № 168

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной Дорожной карты.
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

1.Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозирумый результат	Итоговый документ
1.	- Разработка Плана работы по внутришкольной системе оценки качества образования - Осуществление внутришкольного контроля в соответствии с Положением «О внутришкольной системе оценки качества образования» и Плана работы по внутришкольной системе оценки качества образования. - Направление педагогов на курсы повышения квалификации по программам ДШЮ «Школа современного учителя».	Июнь -август ежегодно В течение года Июнь - сентябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Методист	-Повышение эффективности административных ресурсов ОУ, направленных на повышение качества образования; - Разработка дорожной карты контроля качества уроков педагогов ГБОУ гимназии. - Приобретение педагогами ОУ компетенций, необходимых для работы по ФГОС;	План работы по внутришкольной системе оценки качества образования Дорожная карта Сертификат о прохождении курсов

				приобретение педагогами ОУ компетенций, необходимых для критериального оценивания.	
2.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
3.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
4.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагог-психолог социальный педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц.педагога, педагога-психолога
5.	Работа педагога-психолога с учащимися 9,10-х классов, испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций	Педагог-психолог социальный педагог	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Планы работ соц.педагога, педагога-психолога
6.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора	Создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при зам.директора

7.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре
8.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (PISA, РПР, ДР, ВПР и др.) в соответствии с Графиком внешнего мониторинга	В течение года по мере проведения оценочных процедур	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УВР
9.	Организация и проведение внешних оценочных процедур в соответствии с Графиком внешнего мониторинга	В соответствии с Графиком внешнего мониторинга	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
10.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план гимназии; Совещание при директоре
11.	Организация подготовки к ГИА-2022 учащихся 9, 11 классов	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
12.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ЕГЭ, PISA, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (окружающий мир,	Совещание при директоре

				история, биология, физика, математика, обществознание, русский язык)	
13.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС ООО СОО для обучающихся 10 класса.	Согласно плана в течение года	Зам. директора, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
14.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, профилактика неуспешности	Протоколы заседаний
15.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Методист, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
16.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
17.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 10 класса. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО
18.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 10 классе; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май В течение года В течение года	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.

19.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы гимназии	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
20.	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

2. Работа с учителями гимназии по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Прогнозируемый результат
Май-июнь	- Адресная помощь педагогам ГБОУ гимназии № 168 зам. директора по УВР и методистом гимназии. - Проведение заседаний школьных методических объединений по теме: «Анализ результатов диагностических работ и ГИА». - Проведение педагогического совета по теме: «Анализ внешнего мониторинга».	Зам. директора по УВР Методист	-Оптимизация педагогического инструментария педагогов; повышение качества исполнения срезовых работ учащимися; контроль качества уроков. -Выявление трудностей педагогов, анализ результатов диагностических работ и ГИА. - Выявление трудностей педагогов; анализ результатов диагностических работ в ГБОУ гимназия № 168
Август	- Анализ образовательных программ по предметам для 9, 10 и 11 классов. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.	Зам. директора по УВР Методист	- Коррекция рабочих программ по предметам, исходя из выявленных дефицитов
Сентябрь	-Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА следующего года (школьный сайт, онлайн-конференции, родительские собрания). -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. -Проведение входного контроля знаний и на	Зам. директора по УВР Методист	- Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению.

	основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.		
Октябрь	- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 10 классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ЕГЭ («группа риска»). -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА.	Зам. директора по УВР Педагог-психолог	-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Развитие у детей метапредметных знаний.
Ноябрь	-Подготовка и участие обучающихся в районном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Ознакомление родителей с итогами первого полугодия. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. -Индивидуальная работа педагога-психолога с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. - Мониторинг образовательного процесса за	Зам. директора по УВР Методист	-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.

	первое полугодие		
Декабрь	-Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.	Зам. директора по УВР Методист	-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.
Январь	- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений. - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Урок -основа эффективного и качественного образования».	Зам. директора по УВР Методист	-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
Февраль	-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Зам. директора по УВР педагог-психолог	- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.

	- Мониторинг образовательного процесса за II полугодие		
Март	-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).	Зам. директора по УВР	-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Корректировка программы подготовки к ГИА.
Апрель	- Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. - Консультирование по вопросам ГИА. - Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.	Зам. директора по УВР	-Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.
Май	-Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год.	Зам. директора по УВР	-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения.
Июнь	-Анализ результатов ГИА.	Зам. директора по УВР	Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому учебному году.