Принято
на заседании Общего собрания
протокол № 1 от 30.08.2022г.
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2022г.

Утверждаю
Директор С.А. Лебедева
Приказ № 77-1/о от 31.08.2022г.

С учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 1 от 30.08.2022г.

ГБОУ ГИМНАЗИЯ № 168 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью: Лебедева Светлана Андреевна
Дата: 2022.11.14 11:33:44 +03'00'

Положение о комиссии по организации питания и контролю за качеством питания обучающихся ГБОУ гимназии №168 Центрального района Санкт-Петербурга

1.Общие положения

1.1. Целью организации комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся школы (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся .
1.2. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.
1.3. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.
1.4. Педагоги школы назначаются в комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом, Управляющим советом, обучающиеся - Советом учащихся школы (ШУС).
1.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.
1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
1.7. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.
1.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами школы.
2. Задачи, которые решает комиссия:
2.1. Контроль за исполнением нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.
2.2. Контроль организации питания обучающихся гимназии: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.
2.3. Контроль за работой предприятия общественного питания и исполнением положений государственного контракта на организацию питания.
3.Основные направления деятельности комиссии.
3.1. изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
• разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и льготной основе;
• рассмотрение вопросов о предоставлении в течение учебного дня льготного питания, на основании подтверждающих документов, согласно приложению № 1 и № 2;

- принятие решения о прекращении предоставления льготного питания;
- рассмотрение заявлений всех видов по вопросам организации питания, предоставлении льгот и компенсаций в соответствии с Законом Санкт- Петербурга;
- осуществление контроля за предоставлением льготного питания в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Проведение систематических проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы. (Приложение №3)

3.3. Осуществление контроля:

За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

За соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;

За качеством готовой продукции;

За санитарным состоянием пищеблока;

За качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;

За организацией приема пищи обучающимися;

За соблюдением графика работы столовой и буфета.

Результаты проверок комиссии, а также меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.4. Проведение опроса обучающихся по качеству организации питания и обслуживания и представление полученной информации директору школы.

4. Права комиссии

4.1. Получать от директора школы информацию об организации питания обучающихся, формировании цен и т.д.

4-2- Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению охвата питанием обучающихся.

4.3. Проводить просветительскую работу среди учащихся и их родителей (законных представителей)

4.4. Вносить предложения директору школы о моральном и материальном поощрении работников школы за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.

Приложение №1

Список категорий учащихся для предоставления льготного питания

1. Льготное питание, включающее завтрак и обед для учащихся 1 -4 классов и обед для учащихся 5-11 классов с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100% его стоимости следующим категориям учащихся:

- учащимся, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге, рассчитанного за предшествующий обращению квартал;
- учащимся, проживающим в многодетных семьях;
- учащимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- учащимся, являющимся инвалидами.

2. Льготное питание, включающее обед для учащихся 5-11 классов с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 70% его стоимости следующим категориям учащихся:

- учащимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- учащимся, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

3 Льготное питание, включающее завтрак для учащихся 1-4 классов с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 70% его стоимости.

4. В исключительных случаях, если учащийся находится в трудной жизненной ситуации, рассмотрение вопроса о предоставлении в течение учебного дня льготного питания, включающего завтрак и (или) обед с компенсацией за счет средств бюджета Санкт- Петербурга 100% его стоимости по ходатайству органа самоуправления общеобразовательного учреждения Санкт-Петербурга, в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса.

Приложение №1

Перечень
хронических заболеваний, при которых предоставляется
льготное питание или денежная компенсация за льготное питание
в соответствии с Законом Санкт-Петербурга
«О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»

1. Сахарный диабет.
2. Хроническая почечная недостаточность.
3. Хронические заболевания органов пищеварения:

- Болезнь Крона;
- белково-энергетическая недостаточность;
- гастоеюнальная язва;
- другие неинфекционные гастроэнтериты и колиты /хронический энтероколит, хронический илиоколит, язвенный проктит/;
- железодефицитная анемия;
- печеночная недостаточность;
- синдром раздраженного кишечника;
- фиброз печени;
- цирроз печени;
- холецистит;
- хронический гепатит;
- целиакия;
- язвенный колит;
- язва двенадцатиперстной кишки;
- язва желудка;
- язва пищевода;

эзофагит.

Приложение №3.

Рекомендуемые темы проверок по организации питания обучающихся.

1. Проверка качества питания.

1.1. Проверка качества поставляемой продукции и сырья.

1.2. Готовность буфета аботе в новом учебном году (наличие прилавка, раздаточной линии, линии подогрева, охлаждающих витрин, холодильника, ассортимента буфетной продукции).

1.3. Проверка сроков реализации и условий хранения готовой продукции и сырья.

1.4. Проверка наличия меню, соответствие вывешенного меню фактическому питанию, выполнение норм раздачи готовой продукции.

1.5. Проверка работы буфета на соответствие буфетной продукции разрешенному списку, исполнение сроков реализации и условий хранения продуктов, наличие правильно оформленных ценников.

1.6. Контроль за организацией приема пищи обучающимися.

1.7. Контроль за соблюдением санитарно-дезинфикционного режима в период карантина в школе.

1.8. Контрольные прверки по закладке сырья для приготовления блюд.

1.9. Контрольное взвешивание отпускаемой продукции.

1.10. Проверка соответствия документации на продукты, поступающие на пищеблок.

1.11. Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд.

1.12. Проверка наличия необходимой информации на стенде столовой.

1.13. Контроль организации приема пищи учащимися (санитарное состояние обеденного зала, обслуживание, самообслуживание).

1.14. Соответствие меню и накладных книге учета продуктов и бракеражному журналу медицинской сестры.

1.15. Соблюдение гигиенических норм и правил учащимися во время приема пищи.

2. Проверка санитарного состояния столовой и пищеблока.

2.1. Наличие достаточного количества посуды и кухонного инвентаря на пищеблоке, маркировка.

2.2. Проверка личных медицинских книжек сотрудников пищеблока, соблюдение правил личной гигиены персоналом столовой, наличие на пищеблоке журнала здоровья.

2.3. Наличие спецодежды, наличие и условие хранения инвентаря. Наличие и условия хранения на пищеблоке дезинфицирующих средств, соблюдение гигиенических требований по уборке помещения и мытья посуды.

2.4. Соблюдение санитарного состояния пищеблока, обеденного зала и подсобных помещений.

2.5. Наличие инструкций по использованию технологического оборудования.

2.6. Состояние технологического оборудования, его исправность, наличие термометров.

3. Проверка условий поставки готовой продукции и сырья.

3.1. Проверка условий транспортировки и доставки продукции (мед. Книжка, водителя, наличие спецодежды, санпаспорт на машину

3.2. Контроль тары, используемой для доставки сырья и готовой продукции.

4. Контроль за выполнением условий государственного контракта.

4.1. Контроль исполнения финансовых обязательств.

4.2. Контроль объема услуг, оказываемых по государственному контракту.

4.3. Проверка поставляемой продукции на содержание ГМО (наличие

подтверждающей документации.)

4.4. Контроль за поставкой мяса и мясопродуктов, изготовляемых из отечественного сырья.

4.5. Контроль качества услуг и соблюдение сроков их выполнения, оказываемых по государственному контракту.

,