**Удаленный доступ к Электронному журналу школы**

**Руководство для учителя и классного руководителя**

Это руководство предназначено для учителей и классных руководителей, школы которых получили возможность работать с приложением Классный журнал подсистемы «Параграф» удаленно (из дома). В дальнейшем сервис удаленного доступа к электронному журналу будет называться «Классный журнал (ДО)»

Адрес сервиса для вашей школы: <https://gym168.online.petersburgedu.ru/>

Остальные виды электронных журналов (журнал внеурочной деятельности, журнал дополнительного образования и т.д. пока для удаленного доступа недоступны).

Классный журнал (ДО) открывается в браузере. Его дизайн не оптимизирован для мобильных устройств.

**Подключение к системе**

* откройте веб-браузер
* введите адрес сервиса вашей школы
* введите логин и пароль, которые используются в системе Параграф (рис.1).

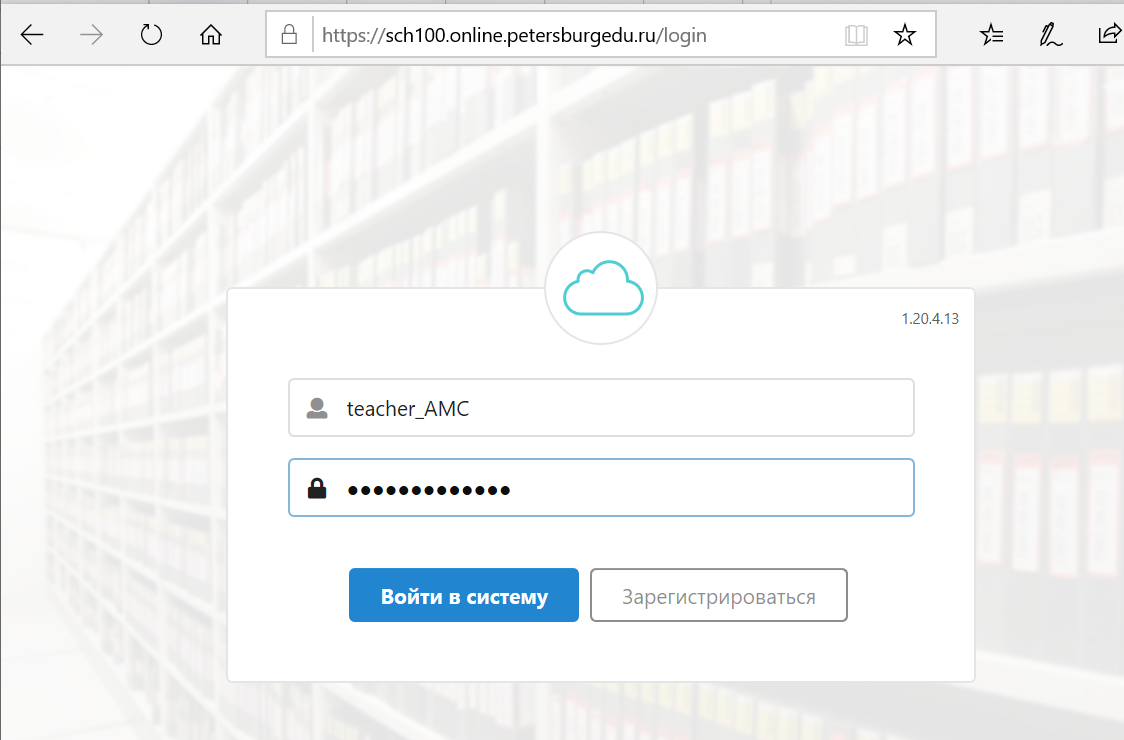


Рис.1. Окно авторизации для удаленного входа в ЭЖ

Будьте внимательны! В системе включена блокировка от перебора паролей - после третьей ошибки регистрация блокируется на 15 минут. Пароль должен содержать не менее 5 символов!

После стандартной авторизации через форму ввода пароля, откроется экран, показанный на рис.2.

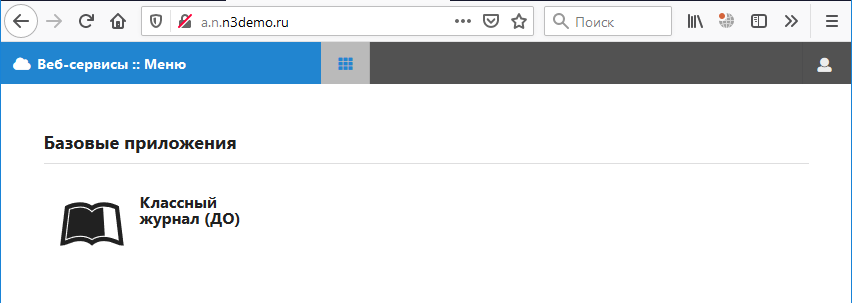


Рис.2. Окно приложений для удаленного входа в Классный журнал

После щелчка на кнопку Классный журнал (ДО) открывается стандартное окно для выбора нужного журнала. Журналы традиционно сгруппированы по параллелям и предметам (см. рис.3).

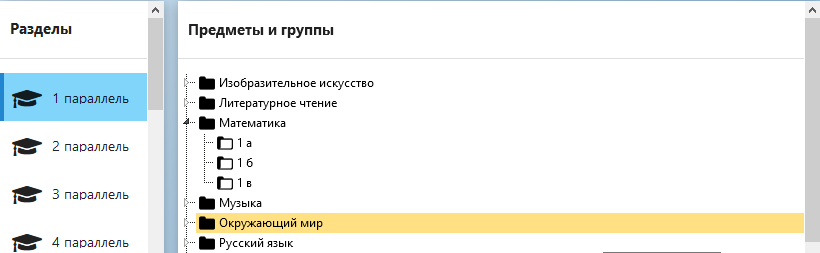


Рис.3. Выбор классного журнала по параллели, предмету и классу (потоку)

Вид классного журнала представлен на рис. 4.

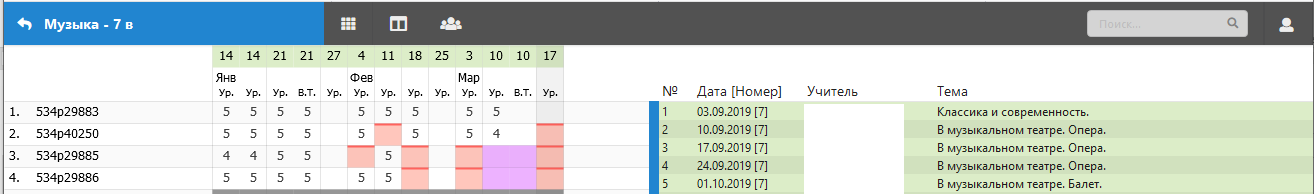


Рис.4. Классный журнал при удаленном доступе

В левой части Классного журнала (ДО), в отличие от локальной версии, вместо фамилий и имен учащихся в списке представлены их псевдонимы. В качестве псевдонимов по умолчанию используются коды учащихся на портале ДО. Таблица соответствия открывается с помощью командной кнопки  (рис.5).

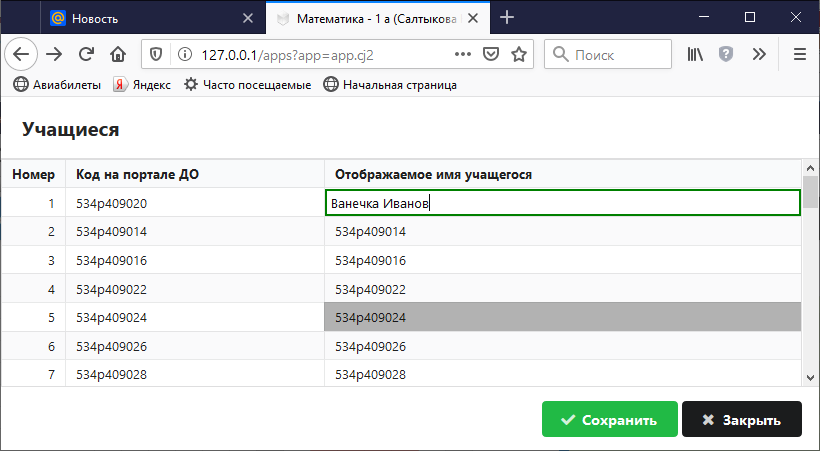


Рис.5. Изменение псевдонимов доступно пользователю с ролью «Классный руководитель»

В случае необходимости пользователи с ролью «Классный руководитель», «Завуч» могут изменить отображаемое в журнале имя учащегося. Эти изменения будут действовать в Классных журналах (ДО) по всем предметам.

Назначение кнопок панели инструментов представлено на рис.6

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возврат к выбору журнала |
|  | Переход в меню приложений |
|  | Изменить пропорции панелей |
|  | Переход в таблицу псевдонимов (для Классного руководителя) |

Рис.6. Кнопки панели инструментов Классного журнала

В правом нижнем углу журнала имеются кнопки для добавления и редактирования урока (рис.7).



Рис.7. Кнопки добавления и редактирования урока

В связи с особыми условиями проведения уроков в дистанционном режиме в Классный журнал (ДО) включена возможность добавления урока **не** из Поурочно-тематического плана (команда «Добавить урок» на рис. 7). В этом случае данные урока вводятся полностью в окне урока. Впоследствии введенные таким образом уроки можно будет ввести в скорректированный ПТП.

Окно урока (рис.8) в точности повторяет окно урока в стационарной версии Классного журнала Параграфа

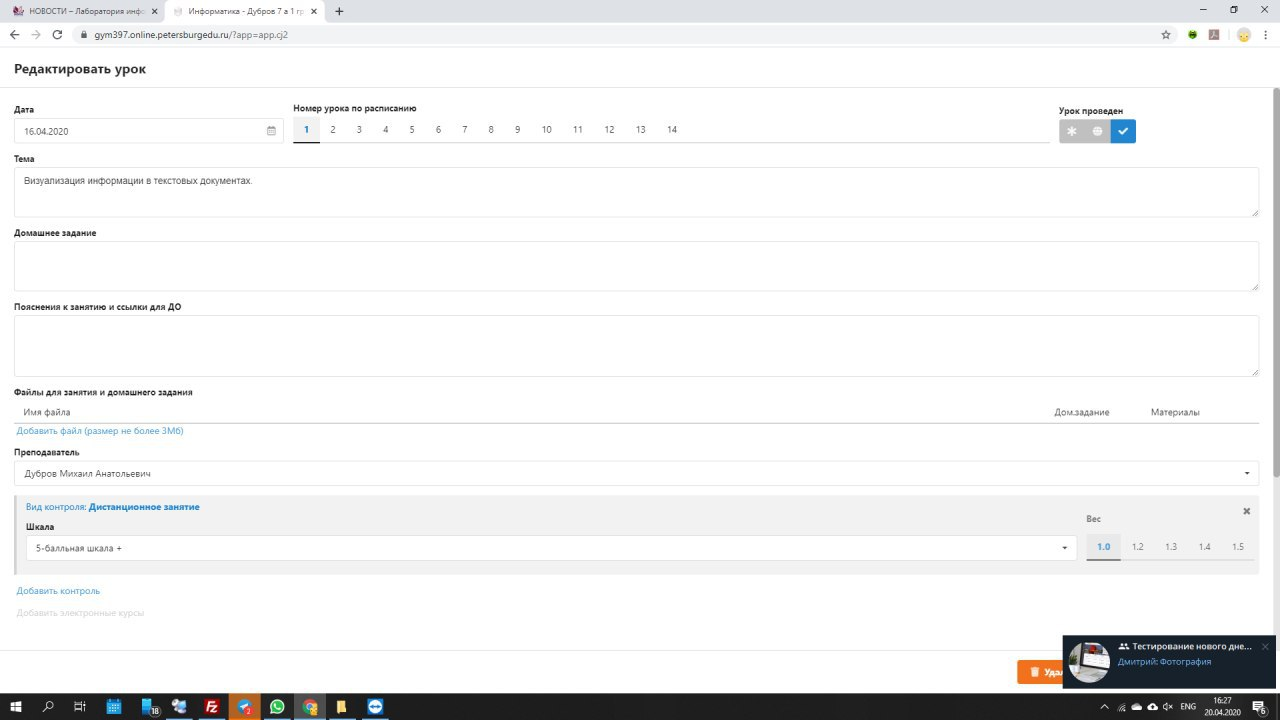


Рис.8. Окно урока в Классном журнале ДО

и содержит в том числе поля, введенные ранее для дистанционного обучения: раздел «Пояснения к занятию и ссылка для ДО», прикрепленные файлы для не только для домашнего задания, но и для подготовки к занятию (переключатель: «Материалы») - см. рис. 9.

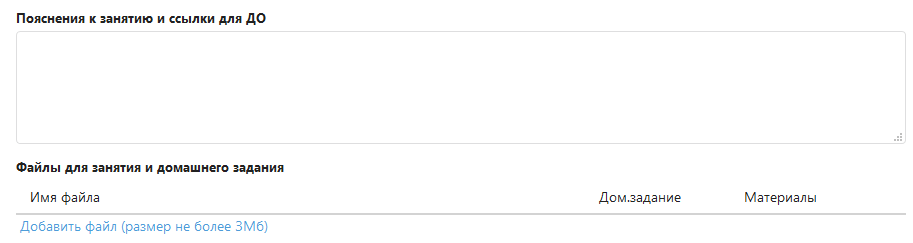


Рис.9. Разделы для ДО в окне урока

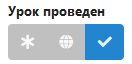
Пояснения к занятию и ссылки для ДО – текстовое поле, которое должно содержать ссылку на ресурс, где организовано ДО и пояснения, что именно следует посмотреть(сделать) по этому уроку (пример: htpp://do2.rcokoit.ru, курс «Математика 5 класс», просмотреть тему 3, пройти тест 4)

В поле Файлы для занятия и домашнего задания имеется переключатель,



Рис.10. Раздел прикрепления файлов в окне урока

который позволяет для каждого файла выбрать нужное значение «Дом. Задание» или «Материалы» (рис.10). По умолчанию переключатель устанавливается в положение Д.З. Прикрепленные файлы из этого раздела передаются учащимся в их Электронный дневник на портале «Петербургское образование»

Селектор по умолчанию установлен вариант Проект 

При установке значения «Опубликован»  на портал «Петербургское образование»   
в электронный дневник передается тема урока, материалы к уроку, файлы с чекбоксом "материалы", но не передаются отметки. Рекомендуется публиковать не более одного урока «вперед». Вариант «Проведен»  позволяет передавать тему урока, ДЗ, файлы с чекбоксом «ДЗ», отметки.

В списке значений для поля «Контроль» добавлено значение «Дистанционное занятие».

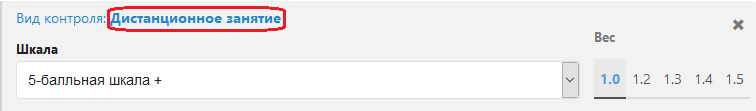


Рис.11. Новый вид контроля «Дистанционное занятие»

В это поле учитель может ставить отметки за контрольные процедуры, выполненные в ходе дистанционного занятия (результат выполнения тестов, отметки за присланные работы и т.д.).

Работа с Классным журналом (ДО) извне с точки зрения его заполнения не отличается от работы с классным журналом в локальной сети школы. Следует отметить, что корректировка ПТП невозможна во внешнем журнале.